

FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS

A Teleki László Gimnázium 2025/2026. tanévi éves beszámolójának értékelése

1. Az értékelés alapja és általános megállapítás

A fenntartói értékelés alapját a Teleki László Gimnázium 2025/2026. tanévi éves beszámolója, valamint a fenntartói értékelési szempont képezi. Az intézményi beszámoló a 2025/2026. tanév működésének főbb területeit – a nevelő-oktató munkát, a személyi és tárgyi feltételeket, az intézményi programokat, a középfokú felvételi és érettségi feladatokat, a partnerkapcsolatokat, a mérési eredményeket és az intézményi fejlesztéseket – áttekinti. A beszámoló 2026. július 8-án készült.

Fenntartói szempontból az éves beszámoló alapján megállapítható, hogy az intézmény a tanév során stabilan, a pedagógiai feladatellátás folyamatosságát biztosítva működött. Jelentős erősségként értékelhető az intézmény szakmai aktivitása, a tanórán kívüli programok széles köre, a továbbtanulás támogatása, az emelt szintű érettségire történő felkészítés, a középfokú felvételi eljárásban végzett munka, valamint az intézmény külső szakmai kapcsolatainak rendszere.

A fenntartói értékelés szempontjából a beszámoló egyik legfontosabb fejlesztendő területe az **adatokra épülő, összehasonlító és okfeltáró értékelés**. Fenntartói igény fogalmazódott meg az események és eredmények felsorolása mellett, a korábbi évekhez, a saját célértékekhez, illetve – ahol lehetséges – az országos és összehasonlítható intézményi adatokhoz való viszonyításra.

2. A beszámoló teljessége és értékelhetősége

A beszámoló szerkezetileg áttekinthető, az intézményi működés lefedi, és több esetben számszerű adatokat is közöl. Pozitívum, hogy az bemutatja az eredményeket, pl: a tanulmányi átlagok, az érettségi eredmények, a digitális kompetenciamérés adatai, a NETFIT eredmények, a felvételi eljárásban résztvevők száma, valamint a felsőoktatásba és szakképzésbe jelentkezők aránya.

Fontos a többéves idősoros összehasonlítás, a célértékhez viszonyított teljesülés bemutatása. Az országos mérési eredmények esetében az országos és intézményi értékek szerepelnek. A jövőben az elmaradások, eltérések okainak, valamint a következő tanévre áthúzódó pedagógiai feladatoknak hangsúlyozása javasolt.

3. Az éves munkaterv és az intézményi célok teljesítése

A beszámoló alapján az intézmény az éves munkatervben szereplő programokat és rendezvényeket megvalósította többek között a nemzeti és történelmi megemlékezések, a nyílt napok, a pályaaorientációs nap, a szalagavató, a kulturális és sportprogramok, valamint a 30 éves jubileumhoz kapcsolódó rendezvény

A tanórán kívüli szakmai tevékenységek között megjelent a matematikai felzárkóztatás, az emelt szintű matematika- és történelemfelkészítés, illetve a média és mozgókép-kultúra oktatása is.

A beszámoló alapján az intézmény a pedagógiai programban és a helyi sajátosságokban megjelenő képzési irányokat – így különösen az emelt óraszámú angol képzést és a kadétképzést – működtette.

Fenntartói oldalról ugyanakkor javasolt a következő beszámolási időszakban az éves célokhoz **mérhető teljesítménymutatók** rendelése.

4. Tanulmányi eredményesség és tanulói előrehaladás

A tanulmányi eredmények összességében pozitív képet mutatnak. A legmagasabb év végi osztályátlag a 11.A osztályban 4,19, ezt követi a 10.A 4,16-os, a 12.A 4,07-es és a 9.A 4,04-es eredménye. A legalacsonyabb átlag a 9.E osztályban 3,46 volt.

Kiemelendő az emelt óraszámú angol osztályok teljesítménye: a beszámoló szerint ezek az osztályok valamennyi évfolyamon a legjobb tanulmányi átlagokat érték el. Ugyanakkor a 11. évfolyamos kísérettségi eredmények jelentős belső különbségeket jeleznek: matematikából a 11.A átlaga 3,24, a 11.H-é 2,00, a 11.E-é pedig 1,80 volt; hasonló különbség figyelhető meg magyarból és történelemből is.

A beszámoló szerint mindössze egy tanuló volt pótvizsgára kötelezett, és a többi tanuló minden tantárgyból elérte legalább az elégséges szintet.

Fenntartói szempontból a **belső teljesítménykülönbségek okainak elemzése fontos**. Célszerű lenne a következő tanévben konkrét célértékeket meghatározni, és a fejlesztő beavatkozások eredményességét visszamérni.

5. Országos mérések eredményei

A digitális kompetenciamérés eredményeinek bemutatása fontos erőssége a beszámolónak, mivel az intézmény az országos és saját eredményeit évfolyamonként és mérési területenként közli.

Az eredmények alapján az intézmény több területen az országos átlag alatt teljesített. Különösen figyelemre méltó a 9. évfolyamos történelem, a 10. évfolyamos angol és történelem, valamint a 11. évfolyamos szövegértés és történelem eredménye. Ugyanakkor digitális kultúrából a 9. évfolyam eredménye meghaladta az országos értéket, a 11. évfolyamon pedig az intézményi eredmény megegyezett az országos eredménnyel.

A beszámoló azt állapítja meg, hogy az eredmények alapján nem szükséges intézkedési tervet készíteni, mert nincs olyan arányban 3. tudásszint alatti tanuló, amely ezt indokolná.

Fenntartói szempontból **pedagógiai fejlesztési intézkedés szükségesnek mutatkozik**. Az országos átlagnál gyengébb eredményeket mutató területek esetében indokolt a munkaközösségi szintű okfeltárás, majd a következő időszakban a változás visszamérése.

6. Érettségi vizsgák és továbbtanulás

Az érettségi eredmények összességében stabil és több területen kifejezetten kedvező teljesítményt mutatnak. Az összesített adatok szerint angol nyelvből 62 tanuló tett emelt szintű vizsgát 4,77-es átlaggal; történelemből 7 fő 3,57-es, belügyi rendészeti ismeretekből 4 fő 4,25-ös, testnevelésből 5 fő 4,40-es emelt szintű eredményt ért el.

Különösen erős az angol nyelvi képzés eredményessége, amely összhangban áll az emelt óraszámú angol képzés magas tanulmányi teljesítményével.

A 86 végzős tanuló 67%-a felsőoktatási intézménybe, 20%-a szakképzésbe jelentkezett, 13% pedig a következő egy évben nem kíván továbbtanulni. A végleges felvételi eredmények a beszámoló elkészítésekor még nem álltak rendelkezésre.

A továbbtanulás támogatása megfelelően szervezett, különösen a pályaorientációs nap, a továbbtanulási pontszámítás támogatása és az egyéni segítségnyújtás miatt.

Fenntartói elvárásként a végleges felvételi eredmények utólagos rögzítése – a lehetőségekhez mérten, valamint annak többéves elemzése javasolt, melynek célja annak bemutatása lehet, hogy a különböző képzési irányok milyen továbbtanulási eredményességet biztosítanak.

7. Hiányzások, lemorzsolódás és továbbhaladás

Az intézmény a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók esetében a pedagógusok egyéni segítségét biztosítja. A beszámoló két külön pontján eltérő számadat szerepel, ezért az adat egységesítése szükséges.

Pozitívum, hogy az intézmény a veszélyeztetett tanulókat azonosítja, a szaktanárok segítséget ajánlanak fel, és szükség esetén gyermekvédelmi, illetve szociális szakemberek bevonására is sor kerül.

A beszámoló azonban nem ad megfelelő részletességű képet az igazolt és igazolatlan hiányzások, a tartósan hiányzó tanulók, az évfolyamisméltlések, az iskolaváltások és a tanulói jogviszony megszűnésének alakulásáról. Ezek a fenntartói értékelési szempontlista alapján fontos fenntarthatósági és eredményességi mutatók.

8. Tehetséggondozás, versenyeredmények és tanórán kívüli lehetőségek

A tehetséggondozás elsősorban a fakultációs rendszerhez és az emelt szintű érettségi vizsgákra történő felkészítéshez kapcsolódik. A fakultációk széles tantárgyi kínálata lehetőséget biztosít a tanulók érdeklődésének és továbbtanulási terveinek megfelelő választásra.

A sport- és tanulmányi versenyeken való részvétel szintén jelen van az intézmény életében.

Fenntartói szempontból fontos lehet bemutatni: hány tanulót ért el egy-egy tehetséggondozó program, illetve milyen szintű versenyeredményeket értek el. A jövőben javasolt a programok részvételi és eredményességi mutatók bemutatása.

9. Esélyteremtés és kiemelt figyelmet igénylő tanulók támogatása

Az intézményben 14 BTMN-es tanuló van. A szakértői véleményekben meghatározott többletidőt és eszközhasználatot biztosítják, azonban az intézményben fejlesztő pedagógus nem dolgozik, ezért intézményen belüli fejlesztés nem történik.

A beszámoló szerint a szülők az iskolán kívüli fejlesztést vállalják, azonban a fenntartói értékelésben nem elegendő annak rögzítése, hogy a fejlesztés intézményen kívül történik; szükséges rendszeres nyomon követés bemutatása is, hogy a szakértői véleményben foglalt támogatások ténylegesen megvalósulnak-e, és azok eredményesek-e.

A következő tanévre javasolt a BTMN-es tanulók támogatásának intézményi szintű áttekintése az egyéni fejlesztési lehetőségek szempontjából.

10. Nevelési eredmények, közösségi élet és tanulói jóllét

Az intézmény közösségi és kulturális programkínálata széles. A beszámoló számos hagyományos és közösségépítő programot, kulturális programot, sporteseményt, színházlátogatást, tanulmányi kirándulást és DÖK-programot mutat be.

A gyermekvédelmi munka területén az intézmény együttműködik a szociális segítővel, a gyermekjóléti szolgálattal, iskola rendőrrel és a védőnővel. Ez fenntartói szempontból megfelelő problémafelismerést és együttműködést jelez.

Javasolt a tanulói elégedettség és biztonságérzet, ütemezett és dokumentált felmérése.

11. Pedagógiai munka, belső ellenőrzés és szakmai együttműködés

A belső szakmai kontroll működése pozitívan értékelhető. Az intézményvezető az első és második félévben valamennyi pedagógusnál óralátogatást végzett, továbbá a munkaközösség-vezetők is látogattak órákat. Az óralátogatások tapasztalatait a vezetők a pedagógusokkal és egymással is megbeszélték.

A munkaközösségek feladatmegosztása tervezetten történt, a beszámoló szerint az egyenletes munkaterhelésre figyelmet fordítottak.

A továbbképzéseken szerzett tudás szakmai műhelyekben történő átadása szintén pozitív gyakorlat.

A következő tanévben javasolt az óralátogatások és munkaközösségi elemzések eredményeit konkrét intézményi fejlesztési célokhoz kapcsolni, azokat dokumentálni.

12. Személyi feltételek és humánerőforrás-gazdálkodás

A beszámoló egyik legfontosabb fenntartói kockázatként a személyi feltételek alakulását jelzi, annak ellenére, hogy az iskolában a 2025/2026. tanévben a 100%-os szakos ellátottság biztosított volt. A 2026/2027. tanévre a beszámoló időpontjában a kémia szakos tanár és angol-testnevelés szakos gyakornok bevonását tervezte az iskola a teljes szakos ellátottság biztosítása érdekében..

Fenntartói szempontból ezért kiemelt feladat a szakos ellátottság folyamatos figyelemmel kísérése, a kritikus tantárgyak szakember-ellátottságának biztosítása, valamint a rendkívüli terhelések – központi felvételi dolgozatok javítása esetén – megelőzése.

13. Tárgyi, infrastrukturális és digitális feltételek

Az intézmény a rendelkezésre álló erőforrásokat több pedagógiai célú fejlesztésre fordította. Kialakítottak egy 20-nál több csatlakozási lehetőséget biztosító laptopos termet, és 32 laptop töltésére, tárolására és hordozására alkalmas szekrény beszerzését is tervezték.

Pozitívum továbbá a tantárgyi eszközök folyamatos pótlása, valamint az informatika- és tantermek fejlesztésének terve.

A legjelentősebb infrastrukturális feladat az új fiú- és lányöltözők, valamint a hozzájuk kapcsolódó vizesblokkok kialakítása. A beszámoló szerint ez a tanév végén még engedélyezési szakaszban volt.

Fenntartói szempontból az öltözőfejlesztés olyan beruházás, amelynek előrehaladását indokolt kiemelten nyomon követni, hiszen az épület fenntartói tulajdonban van. A következő beszámolóban célszerű a beruházás státuszát, költségét, finanszírozásának tervét és a fejlesztés várható megkezdését-, befejezését bemutatni.

14. Tanügyi, gyermekvédelmi és működési jogszerűség

A beszámoló alapján tanfelügyeleti ellenőrzés a tanévben nem zajlott, és a vezetés rendszeres belső ellenőrzési tevékenységet végzett. A gyermekvédelmi jelzés megtételére vonatkozóan konkrét példát is bemutat a dokumentum.

Az intézmény a Házirendnek és a Pedagógiai Programnak módosítását is tervezi, a beszámoló szerint a módosítások előkészítése a tantestülettel együtt történik, és a szülői munkaközösség, valamint a DÖK elfogadása is szükséges.

15. Beiskolázás és tanulói létszám

Az intézmény beiskolázási pozíciója kedvezőnek tekinthető. A beszámoló szerint a nyílt napok iránt évek óta növekvő érdeklődés tapasztalható, a rendezvények regisztrációhoz kötöttek az iskola befogadóképessége miatt.

A központi írásbeli felvételi vizsgát 346 tanuló írta az intézményben, ami az iskola térségi vonzerejére és a felvételi eljárásban betöltött szerepére is utal.

Az intézmény aktív beiskolázási kommunikációt folytat: honlap, közösségi média, nyílt napok, sulibörzék, általános iskolai kapcsolat és helyi sajtó jelenik meg a beszámolóban.

Fenntartói szempontból mindenképpen indokolt ennek a jó gyakorlatnak a fenntartása.

16. Kapcsolattartás a szülőkkel és szakmai partnerekkel

Az intézmény széles körű partneri kapcsolatrendszerrel működik. Kapcsolatot tart többek között általános iskolákkal, kulturális intézményekkel, könyvtárral, sportintézménnyel, gyermekjóléti szolgálattal, POK-kal, más középiskolával, egészségügyi és önkormányzati partnerekkel.

A szülőkkel történő kapcsolattartás fő intézményi csatornája a KRÉTA, emellett személyes és telefonos egyeztetésre is lehetőség van.

Pozitívum, hogy a pályaorientációs program után a tanulóktól kérdőíves visszajelzést kértek, és az eredmények szerint a diákok hasznosnak ítélték a programot.

17. Gazdálkodás és erőforrás-felhasználás

A beszámoló szerint az intézmény önállóan gazdálkodik, és a tervezés során a pénzügyi lehetőségek jelentősen meghatározzák a tárgyi fejlesztések ütemét.

Az intézmény fejlesztései több esetben világosan kapcsolódnak pedagógiai prioritásokhoz: digitális eszközfejlesztés, tantermek korszerűsítése, infrastruktúra javítása, tantárgyi eszközök pótlása.

A fenntartói értékelés szempontja az erőforrás-felhasználás célszerűségének bemutatása.

18. Vezetői működés és intézményi fejlesztőképesség

A beszámoló alapján a vezetés jelenléte és operatív működése erőteljes. Az igazgató rendszeresen végzett óralátogatásokat, a munkaközösség-vezetők bevonásával működtette a belső szakmai kontrollt, és az intézményi munkaterv módosítására is rugalmasan reagált.

A nevelőtestületi értekezletek témái között rendszeresen megjelentek az intézmény eredményei, a felvételi és érettségi feladatok, a digitális mérés, a KRÉTA-adminisztráció, a személyi feltételek, az infrastruktúra és a következő tanév előkészítése.

A vezetés problémakezelő képessége különösen a gyermekvédelmi ügyekben és a személyi/infrastrukturális problémák kezelésében látható.

A fejlesztési kultúra erősítése érdekében azonban szükséges a vezetői döntésekhez és intézkedésekhez **egyértelmű felelősöket, határidőket és mérhető eredménymutatókat** rendelni.

19. A fenntartó összegző megállapításai

A 2025/2026. tanévi beszámoló és a fenntartó évközi tapasztalata alapján a Teleki László Gimnáziumműködése összességében **stabil és eredményes**.. Az intézmény képes volt biztosítani a nevelő-oktató munka folyamatosságát, a középfokú felvételi és érettségi feladatok ellátását, a továbbtanulás támogatását, valamint az iskola közösségi és szakmai életének működtetését.

A fenntartó által kiemelt erősségek

- az emelt óraszámú angol képzés eredményessége;
- az emelt szintű érettségire való felkészítés magas részvétele és több tantárgyban jó eredményessége;
- a tanórán kívüli szakmai és közösségi programok széles köre;
- a beiskolázási tevékenység és az intézmény iránti érdeklődés kedvező alakulása;
- az aktív pályaorientációs tevékenység;
- a külső szakmai és gyermekvédelmi partnerségek működése;
- a belső óralátogatási és szakmai ellenőrzési rendszer működtetése;
- a digitális infrastruktúra fejlesztése;
- a pedagógusok szakmai továbbképzésének és tudásmegosztásának támogatása;
- az intézmény közösségi és hagyományápoló tevékenysége.

A fenntartó által fejlesztendőnek ítélt területek

1. *Az éves beszámoló adat-alapúságának erősítése*, különösen a többéves tendenciák, célértékek és országos összehasonlítások tekintetében.
2. *A digitális kompetenciamérés eredményeinek pedagógiai elemzése*, különösen az országos átlag alatti területeken.
3. *A 11. évfolyamos kisérettségi eredmények okfeltárása*, elsősorban matematika, magyar nyelv és irodalom, valamint történelem tantárgyakból.
4. *A BTMN-es tanulók intézményen belüli támogatás lehetőségének felülvizsgálata*.
5. *A hiányzási és lemorzsolódási adatok részletesebb bemutatása és elemzése*.
6. *A pedagógushiány és a munkaterhelés folyamatos monitoringja*, különösen a kritikus szakok esetében.
7. *Az öltöző- és vizesblokk-fejlesztés előrehaladásának nyomon követése*.
8. *A gazdálkodási adatok bemutatása a következő éves beszámolóval egységes szerkezetbe kerüljön elkészítésre*.
9. *A partneri és tanulói visszajelzések ütemezett mérése, elemzése, felhasználása*.
10. *A fejlesztési intézkedésekhez felelős, határidő és mérhető eredménymutató rendelése*.

20. Fenntartói intézkedési javaslatok a 2026/2027. tanévre

A fenntartó a következő intézkedések megtételét tartja indokoltnak:

1. Mérési és eredményességi fejlesztési terv készítése

Az intézmény a digitális kompetenciamérés és a 11. évfolyamos kisérettségi eredményei alapján határozza meg a fejlesztendő tantárgyi területeket, az elmaradás okait, a beavatkozások lehetőségeit.

Határidő: 2026. október 31.

Visszamérés: 2027. június

Felelős: intézményvezető, érintett munkaközösség-vezetők.

2. BTMN-es tanulók támogatásának áttekintése

Az intézmény vizsgálja felül a BTMN-es tanulók támogatásának rendszerét, és mutassa be, hogy az egyéni szükségletekhez igazodó támogatás milyen módon biztosítható az intézményben, illetve külső szakemberek bevonásával.

Határidő: 2026. október 31.

Felelős: intézményvezető.

3. Az éves beszámoló adatminőségének javítása

A következő éves beszámoló tartalmazzon legalább hároméves összehasonlítást a tanulmányi eredményekről, érettségi eredményekről, beiskolázásról, lemorzsolódásról, hiányzásokról és a főbb mérési eredményekről.

Határidő: 2026/2027. tanév végi beszámoló.

4. Gazdálkodási beszámolási rész kiegészítése

A következő beszámolóban egységes szerkezetben jelenjen meg a pedagógiai célokhoz kapcsolódó főbb kiadások, fejlesztések, külső források és a fenntartói támogatási igények rövid, számszerű összefoglalása.

21. Összegző fenntartói minősítés

A fenntartói értékelési kategóriák alapján az intézmény 2025/2026. tanévi működése összességében:

Jó

A fenntartó megítélése szerint az intézmény a lényeges szakmai és működési feladatait teljesítette, működése stabil, pedagógiai programja és intézményi céljai több meghatározó területen eredményesen valósultak meg. Különösen kedvezően értékelhető a beiskolázás, az angol nyelvi képzés, az érettségi és továbbtanulás támogatása, a közösségi élet, valamint a szakmai és gyermekvédelmi partnerkapcsolatok.

A jó értékelés mellett azonban több területen a fenntartói szempontok szerint **rendszerszintű fejlesztés szükséges**. Ezek közül kiemelkedik az intézményi adatok mélyebb elemzése, az

országos mérési eredmények pedagógiai hasznosítása, a tanulói csoportok közötti teljesítmény különbségek kezelése, a BTMN-es tanulók támogatása.

A fenntartói értékelés logikája szerint a következő évben az intézkedések akkor tekinthetők eredményesnek, ha azokhoz egyértelmű felelős, határidő, mérhető teljesítménymutató és dokumentált visszaellenőrzés kapcsolódik. Ez összhangban áll a fenntartói szempontlista által meghatározott értékelési rendszerrel.

Fenntartói összegző álláspont:

A Teleki László Gimnázium a 2025/2026. tanévben feladatait eredményesen és stabilan látta el. Az intézmény szakmai működése több területen erős, a beiskolázási és érettségi eredmények kedvezőek, a közösségi és partneri kapcsolatok megfelelően működnek. A következő időszak fő feladata az eddigi működés erősségeinek megtartása mellett az adatvezérelt intézményfejlesztés, a belső teljesítménykülönbségek tudatosabb kezelése és a személyi, tárgyi, illetve pénzügyi kockázatok tervszerű kezelése.

Gyömrő, 2026.08.15.

Az értékelést készítette:


Spaitsné Rónaszéki Mária
Széki Teleki Közalapítvány elnöke

